OŠ Petar Zrinski: 040 343 442
PŠ Mačkovec: 040 341 340
PŠ Žiškovec: 040 865 666
os-pzrinski@os-senkovec.skole.hr
ospz-senkovec.hr

OŠ "Petar Zrinski" ŠENKOVEC

Maršala Tita 21, Šenkovec
40 000 Čakovec
OIB 28123620593
PRIVREDNA BANKA ZAGREB d.d.
HR7123400091116011984

REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA „PETAR ZRINSKI“ ŠENKOVEC
Šenkovec, Ulica Maršala Tita 21
OIB: 28123620593

KLASA: 007-04/25-02/18
URBROJ: 2109-47-01-25-02

U Šenkovcu, 10. prosinca 2025.

Zapisnik s 17. sjednice Školskog odbora Osnovne škole “Petar Zrinski“ Šenkovec održane elektroničkim putem u srijedu, 10. prosinca 2025. godine u razdoblju od 10,00 sati do 18,00 sati

Nazočni članovi: Saša Horvat, Ivana Kirić Balažić,, Ladislava Šestak-Horvat, Tihomir Grgić, Lidija Toth, Alen Lajtman**,** Maja Trupković

Konstatirana je nazočnost većine članova Školskog odbora što je dovoljno za pravovaljano odlučivanje.

Zapisničar: tajnica na zamjeni Tjaša Ličanin

Predloženi dnevni red po pisanom pozivu:

1. Verificiranje i prihvaćanje zapisnika s 16. sjednice Školskog odbora
2. Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje Ugovora o radu s Ines Ceilinger na određeno puno radno vrijeme do povratka na rad zaposlenika – učitelj/ica informatike
3. Donošenje II. Izmjena i dopuna financijskog plana za 2025. godinu
4. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je prihvaćen te su članovi Školskog odbora po točkama dnevnog reda:

Ad. 1) Verificiranje i prihvaćanje zapisnika s 16. sjednice Školskog odbora

Jednoglasno je prihvaćen Zapisnik s 16. sjednice Školskog odbora

ZAKLJUČAK: Jednoglasno je prihvaćen Zapisnik sa 16. sjednice Školskog odbora

Ad. 2) Davanje prethodne suglasnosti za sklapanje Ugovora o radu s Ines Ceilinger na određeno puno radno vrijeme do povratka na rad zaposlenika – učitelj/ica informatike

Članovima Školskog odbora dostavljena je Odluka o kandidatu za kojeg se traži prethodna suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa. Predlaže se sklapanje ugovora o radu sa kandidatkinjom Ines Ceilinger na radno mjesto učitelj/ica informatike na određeno puno radno vrijeme do povratka na rad zaposlenika.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su izdali prethodnu suglasnost na zapošljavanje na radno mjesto učitelj/ica informatike sa kandidatkinjom Ines Ceilinger.

ZAKLJUČAK: Školski odbor jednoglasno je dao prethodnu suglasnost za zapošljavanje na radno mjesto učitelj/ica informatike.

Ad. 3) Donošenje II. Izmjena i dopuna financijskog plana za 2025. godinu

Članovima Školskog odbora dostavljen je prijedlog II. Izmjena i dopuna financijskog plana za 2025. godinu sa Obrazloženjem.

Manje korekcije izvršene su na izvoru 521 - MZO – povećanje na stavkama plaća zaposlenih, posebnih uvjeta poslovanja, nagrada i prijevoza u ukupnom iznosu od 3.450 eura te smanjenju na stavkama knjiga i radnih udžbenika u iznosu od 450 eura.
Na izvoru 522 – Općina – smanjeni su troškovi u iznosu od 1500 eura.
Povećani su i rashodi za energente (izvor 441) u iznosu od 600 eura, dok je na izvoru 31 – Vlastiti prihodi – izvršeno smanjenje u iznosu od 25 eura.
Smanjenje je također izvršeno na izvorima 511 i 111 – a odnosi se na plaće pomoćnika u nastavi.
Novi plan, nakon provedenih izmjena, iznosi 2.283.817,85 eura te je uravnotežen u dijelu prihoda i rashoda.

ZAKLJUČAK: Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli II. Izmjene i dopune financijskog plana za 2025. godinu.

Ad. 4) Razno
Nije bilo rasprave pod točkom 4. dnevnog reda.

Sjednica Školskog odbora zaključuje se 10. prosinca 2025. u 18,00 sati.

Zapisničar:
Tjaša Ličanin, tajnica škole

Predsjedavatelj Školskog odbora:
Saša Horvat, dipl. ing.